

Модель организации сетевого взаимодействия как основа дуального обучения в ГБПОУ «Усть-Катавский индустриально-технологический техникум»

В 2017 году на базе техникума открыта инновационная площадка «Сетевое взаимодействие профессиональной организации с предприятиями и общеобразовательными организациями как организационная основа реализации дуального обучения», позволяющая внедрять в образовательную практику механизмы, предложенные в Региональном стандарте кадрового обеспечения промышленного роста.

Качество образования всегда являлось актуальной проблемой. Мы полагаем, что основой для решения этой проблемы является:

- с одной стороны, сетевое взаимодействие с общеобразовательными организациями в плане профессиональной ориентации школьников, получения ими начальных знаний и умений по какой-либо рабочей профессии;
- с другой стороны, организация дуального обучения студентов на основе договоров с предприятиями.

Как известно, высокая жизнеспособность и надежность дуальной системы обучения объясняется тем, что она отвечает кровным интересам всех участвующих в ней сторон: предприятий, работников, государства. Дуальная система обучения предполагает теоретическое обучение в профессиональной организации, а практическое - на конкретных рабочих местах предприятия. Сетевое взаимодействие обеспечивает непрерывную связь в системе дуального обучения "образовательное учреждение – профессиональная организация – предприятие". При этом каждая сторона получает свои преимущества:

- образовательная организация - повышение качества подготовки выпускников и улучшение материально-технической оснащенности, возможность использовать базу предприятия и других сетевых партнеров для подготовки обучающихся;

- предприятие - квалифицированные кадры, подготовленные под конкретное рабочее место, снижение затрат на поиск и переобучение персонала.

За счет реализации практики достигаются следующие показатели:

- удовлетворение запросов рынка труда на квалифицированных специалистов;

- повышение качества подготовки выпускников по итогам всех видов практик и государственной итоговой аттестации;

- доля выпускников, трудоустроившихся по профессии, в общем количестве выпускников;

- повышение квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения за счет стажировок на предприятиях и изучения передовых технологий;

- повышение доли участников и победителей конкурсов профессионального мастерства различных уровней.

Основное направление реализации практики:

Практико-ориентированное (дуальное) образование

Дополнительные элементы, на которые направлена реализация практики:

Система управления кадровым обеспечением в регионе, Стратегии кадрового обеспечения, Прогнозирование потребности в кадрах, Практико-ориентированное (дуальное) образование, Мониторинг трудоустройства выпускников, Деятельность Центров занятости в системе кадрового обеспечения

Социальным партнером по инновационной деятельности техникума является «Усть-Катавский вагоностроительный завод им. С.М. Кирова» - филиал АО «ГКНПЦ им. М.В. Хруничева». Он же является стейкхолдером пилотного проекта по внедрению Регионального стандарта кадрового обеспечения промышленного роста для Усть-Катавского техникума.

Следует подчеркнуть, что профессиональное образование в Усть-Катаве всегда было практикоориентированным. Если в других городах в 90-е были потеряны связи с производством, перестало существовать понятие «базовое предприятие», то в Усть-Катаве, благодаря руководству профессиональных образовательных организаций и пониманию руководства завода, эти отношения сохранились и вышли в настоящее время на новый уровень.

Взаимодействие с градообразующим предприятием ведется в различных направлениях: это и организация практического обучения, и сотрудничество в проведении различных мероприятий, таких как День космонавтики, День машиностроителя, тесная связь с молодежным отделением профсоюзной организации завода по профориентации и трудоустройству. Есть опыт проведения совместных конкурсов профессионального мастерства среди молодых токарей завода и студентов старших курсов техникума по профессии «Токарь». В таких конкурсах, проходящих на базе завода, студенты техникума показывают достойные результаты (2 и 3 место), повышая тем самым престиж техникума и рабочих профессий.

Нужно отметить, что техникум взаимодействует с предприятием и по такому направлению, как профессиональная переподготовка рабочих. На базе техникума в 2016-2017 учебном году прошли профессиональную переподготовку рабочие Усть-Катавского вагоностроительного завода по профессии «Токарь» и «Фрезеровщик».

Таким образом, техникум и завод имеют отработанную систему взаимодействия по различным направлениям.

Наша инновационная работа выстраивается в логике проектного управления по заранее разработанному плану, но изменения, которые происходят в экономике и образовании, запросы производства заставляют нас вносить некоторые коррективы в этот процесс. Так необходимость ориентироваться на востребованные и перспективные профессии с учетом профессий, вошедших в «50 наиболее востребованных на рынке труда, новых и перспективных профессий, требующих среднего профессионального образования» (ТОП-50) потребовала лицензирования в 2017 году следующих профессий и специальностей, входящие в список 50 наиболее востребованных на рынке труда, новых и перспективных профессий и специальностей:

Код Наименование

09.02.07 Информационные системы и программирование

15.01.32 Оператор станков с программным управлением

43.01.09 Повар, кондитер
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей
15.02.15 Технология металлообрабатывающего производства

В 2017 году из этого списка для набора объявлена специальность «Информационные системы и программирование», а в рамках других специальностей будет реализовываться профессия «Оператор станков с программным управлением». Мы предполагаем распространить инновационную деятельность и на новые направления подготовки.

Управление инновационным проектом осуществляется через директора техникума, руководителя инновационной деятельностью (зам. директора по УПР). Координация работы осуществляется через координационный совет, в состав которого входят представители работодателя (начальник отдела управления персоналом предприятия, зам. начальника отдела управления персоналом предприятия), председатели ПЦК, администрация техникума). Координационный совет взаимодействует с рабочей группой, непосредственно реализующей инновационный проект. Рабочая группа организует работу со всем педагогическим коллективом и наставниками, которые проводят теоретическое и практическое обучение.

Один раз в квартал проходит заседание координационного совета, на котором обсуждаются результаты работы и проблемы, возникающие в процессе реализации инновационной деятельности. На координационном совете вырабатываются рекомендации для рабочей группы, которая анализирует проведенную работу, вырабатывает способы решения проблемы и, соответственно, вносит коррективы в план работы, планирует обучающие семинары и мастер-классы.

Вопросы инновационной деятельности обсуждаются на заседании педагогического или методического совета раз в квартал. Как правило, на таких заседаниях присутствуют представители от завода и руководитель группы наставников (старший мастер).

Для реализации дуального обучения ГБПОУ «Усть-Катавский индустриально-технологический техникум» разработал модель взаимодействия с общеобразовательными учреждениями Усть-Катавского городского округа и градообразующим предприятием «УКВЗ им. С.М. Кирова» – филиал ФГУП «ГКНПЦ им. М.В. Хруничева».

Внедрение дуальной формы обучения и организация сетевого взаимодействия позволит решить основную проблему профессионального образования - разрыв между теорией и практикой.

Данная модель реализации и управления элементами дуального обучения объединяет непосредственно всех участников процесса (ПО, ОУ, предприятие) и, в значительной степени, позволит повысить не только профессиональный уровень обучающегося, будет способствовать его дальнейшему трудоустройству по выбранной профессии, но и усилит роль работодателя в образовательном процессе, повысит престиж образовательного учреждения.

1 этап

Взаимодействие профессиональной организации с предприятием.

Заказ необходимых для производства рабочих кадров. Заключение договоров о сотрудничестве.

2 этап

Корректировка образовательной программы с участием работодателя.

Педагогический коллектив техникума совместно со специалистами завода проводит корректировку учебных программ, разрабатывает требования к выпускнику системы дуального обучения, проводит подготовку педагогов и наставников от предприятия к организации и методике преподавания дуального через систему обучающих семинаров и дополнительного образования. Ведущие специалисты предприятия проводят содержательную экспертизу рабочих программ специальных дисциплин и профессиональных модулей, согласовывают рабочие программы учебной и производственной практики. Составляется календарный учебный график.

3 этап

Профориентация.

Совместно с представителями предприятия сотрудники центра профориентационной работы и трудоустройства ведут работу по двум направлениям: работа непосредственно со школьниками и работа с родителями, так как решающую роль в выборе подростками трудового пути играют родители. Для них проводятся беседы на родительских собраниях, встречи с ведущими специалистами техникума и предприятия, индивидуальное консультирование с целью выбора профессии и специальности, более подходящей конкретному подростку. Большое значение имеет информирование через СМИ и сайт техникума. Более подробную информацию о специальностях и профессиях, системе дуального обучения, особенностях работы профессиональной организации родители получают на Дне открытых дверей. Необходимую консультацию родители могут получить по телефону центра профориентационной работы и трудоустройства или приемной комиссии.

Профориентационная работа со школьниками проводится с учетом их возрастных особенностей. Она охватывает все ступени образования и включает игровые формы совместных мероприятий, экскурсии в музей техникума, учебно-производственные мастерские с проведением мастер-классов по профессиям. В техникуме организуются подготовительные курсы для быстрой адаптации будущих абитуриентов, а также проводится индивидуальная работа по изучению профильных предметов. Дни открытых дверей позволяют не только узнать всю интересующую информацию, но и в неформальной обстановке пообщаться со студентами и преподавателями техникума. Информирование школьников проводится как традиционным способом: беседы, публикации в СМИ, через сайт техникума, а также используются такие формы Интернет-ресурсов, как индивидуальные сайты преподавателей, размещение информации на различных форумах, таких как «Подслушано Усть-Катав», открытых группах «Усть-Катавская неделя», «Объявления Усть-Катав».

4 этап

Заключение договоров о сетевом взаимодействии с образовательными учреждениями Усть-Катавского городского округа.

Для выявления школьников, заинтересованных в дуальном обучении, проводится анкетирование, которое позволяет сформировать группы для получения рабочей профессии школьниками 10-11 классов на базе Ресурсного центра ГБПОУ «УКИТТ». Теоретическое обучение и учебная практика будут проходить на базе учебно-производственных мастерских техникума, а производственная практика на «УКВЗ им. С.М. Кирова»- филиал ФГУП «ГКНПЦ им. М.В. Хруничева».

Взаимодействие с образовательными учреждениями и предприятием позволит также подготовить школьников к участию в соревнованиях технического профиля, а также Junior Skills.

5 этап

Отбор обучающихся в группы с элементами дуального обучения. Анкетирование обучающихся и их родителей.

6 этап

Заключение договора о дуальном обучении и ученических трехсторонних договоров.

7 этап

Организация наставничества и стажировки Главная роль предприятию отводится в организации производственной практики и наставничества. Для организации дуального обучения организуются ученические рабочие места. Наставники назначаются из числа наиболее квалифицированных специалистов завода, за ними закрепляется мини-группа студентов для передачи производственного опыта.

8 этап

Стажировка преподавателей специальных дисциплин, руководителей практик и мастеров производственного обучения

Выявление потребности в повышении квалификации, определение производственных подразделений и составление графика стажировок.

9 этап

Организация производственной практики на предприятии.

Старшим мастером совместно с начальниками цехов и руководителями структурных подразделений предприятия составляется график распределения обучающихся на производственную практику в соответствии с наличием учебных мест и производственных единиц. Заполняются ходатайства от начальников цехов и руководителей структурных подразделений о согласии трудоустройства обучающихся в данном цехе или подразделении на время производственной практики. Техникум совместно с отделом кадров завода готовит проект приказа о практике и согласовывает его со всеми необходимыми руководителями. После подготовки приказа обучающиеся трудоустраиваются на практику согласно трудовым или ученическим договорам.

10 этап

Контроль качества подготовки специалистов при проведении промежуточной и итоговой аттестации.

11 этап

Трудоустройство согласно ученическим договорам и направлениям на

работу.

12 этап

Мониторинг трудоустройства.

Результатом реализации предложенной модели будет:

1. Качественное освоение профессиональных компетенций.
2. Трудоустройство и быстрая адаптация выпускников на рабочих местах.
3. Повышение квалификации педагогов и студентов.
4. Подготовка специалистов под конкретное рабочее место.
5. Развитие материально-технической базы.
6. Консолидация ресурсов.
7. Улучшение системы прогнозирования необходимости в рабочих кадрах.
8. Формирование эффективной системы сетевого взаимодействия.
9. Повышение заинтересованности предприятия в финансировании.
10. Проведение разноуровневых чемпионатов и конкурсов, в том числе WorldSkills и Junior Skills.
11. Повышение качества образовательных услуг.
12. Профессиональное самоопределение обучающихся.
13. Увеличение контингента техникума и повышение его привлекательности для выпускников школ.
14. Конкурентоспособность и востребованность выпускников техникума за счет внедрения дуального обучения.

Нормативную базу составляют:

1. Региональный стандарт кадрового обеспечения промышленного роста Челябинской области (Соглашение о сотрудничестве между АНО «АСИ по продвижению новых проектов», Союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Ворлдскиллс Россия» и Правительством Челябинской области»).
2. Приказ Министерства образования и науки Челябинской области № 01/3713 от 30.11.2016 «Об утверждении перечня опорных ПОО Челябинской области».
3. Перечень ключевых компетенций и стейкхолдеров Регионального стандарта кадрового обеспечения промышленного роста Челябинской области, сформированного рабочей группой по протокольному поручению Первого заместителя Губернатора Челябинской области, председателя Областного совета по кадровой политике, Е.В.Редина, от 25 июля 2017 года.
4. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

Согласно этому документу:

1. Разработан План совместной деятельности ГБПОУ «Усть-Катавский индустриально-технологический техникум» и «Усть-Катавский вагоностроительный завод» - филиал «ГКНПЦ им. С.В. Хруничева» по реализации Регионального стандарта кадрового обеспечения промышленного роста (Приложение 1).

2. Для реализации дуального обучения была совместно разработана модель взаимодействия ПОО с общеобразовательными учреждениями Усть-Катавского городского округа и градообразующим предприятием «УКВЗ им. С.М. Кирова»- филиал ФГУП «ГКНПЦ им. М.В. Хруничева» (Приложение 2). Согласно этой модели ведется работа по отбору студентов на дуальное обучение и совместная профориентационная работа среди учащихся школ.

3. В 2017 году в ГБПОУ «Усть-Катавский индустриально-технологический техникум» открыта инновационная площадка: «Сетевое взаимодействие профессионального образовательного учреждения с предприятиями и общеобразовательными организациями как организационная основа реализации дуального обучения» (Приложение 3).

4. Разработаны и согласованы следующие нормативные документы:

1. Договор об организации и проведении дуального обучения между УКИТТ и «УКВЗ им С.М. Кирова» - филиалом АО «ГКНПЦ им М.В Хруничева», в котором предусмотрено обучение нескольких студентов по профессии «Станочник» с квалификацией «Оператор станков с программным управлением» по дуальной системе обучения (приложение 4);

2. Договор об организации и проведении дуального обучения между УКИТТ и «УКВЗ им С.М. Кирова» - филиалом АО «ГКНПЦ им М.В Хруничева», в котором предусмотрено обучение нескольких студентов по дуальной системе обучения по направлению подготовки квалифицированных рабочих и служащих «Токарь» (приложение 5);

3. Положение о наставничестве на предприятиях (организациях) в формате дуального обучения (приложение 6);

4. Положение о стажировке педагогических работников в формате дуального обучения (приложение 7);

5. Согласно п.38 «Дорожной карты» изучены Технические описания ключевых компетенций по рабочим специальностям, включая компетенции Worldskills и совместно разработаны Квалификационные требования к выпускнику дуальной образовательной программы по профессии «Станочник» с квалификацией «Оператор станков с программным управлением» (приложение 8).

6. Актуализированы образовательные программы в соответствии с требованиями экономики города и региона и проведена корректировка образовательных программ в соответствии с техническими описаниями ключевых компетенций в части отдельных модулей подготовки по специальностям «Технология машиностроения» и «Специальные машины и устройства» совместно с преподавателями техникума и специалистами завода.

7. Создана система наставничества. В декабре 2018 года на заводе введено новое «Положение о наставничестве», где отражены, в частности, особенности наставничества по дуальному обучению.

8. Проведен набор студентов по актуализированным программам (определены существующие группы подготовки):

Специальность «Технология машиностроения» - модуль ПМ.04 Выполнение работ по профессии 19149 «Токарь» – 4 чел.

Специальность «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического

и электромеханического оборудования» - модуль ПМ.04 Выполнение работ по профессии 18590 «Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования» – 5 чел.

Специальность «Специальные машины и устройства» - модуль ПМ.06 по профессии 19149 «Токарь» с квалификацией «Оператор станков с программным управлением» – 4 чел.

9. В 2012 году Челябинская область присоединилась к международному движению молодых профессионалов WorldSkills, целью которого является повышение статуса и стандартов профессиональной подготовки и квалификации по всему миру, популяризация рабочих профессий через проведение международных соревнований по всему миру.

С 2013 года студенты техникума принимают участие в региональных этапах этого чемпионата по компетенциям «Веб-дизайн» и «Инженерный дизайн CAD», «Сварочное производство»

С 2016 года ведется совместная работа по подготовке студентов техникума к чемпионату WorldSkills по компетенции «Инженерный дизайн CAD» и «Сварочное производство».

10. С 2018 года ведется совместная работа по подготовке студентов техникума к олимпиадам профессионального мастерства по специальности «Технология машиностроения».

11. На предприятии проводится регулярная стажировка преподавателей специальных дисциплин, руководителей практик и мастеров производственного обучения. В 2018 году на базе завода прошли стажировку 8 преподавателей и сотрудников техникума. Сотрудники завода являются консультантами дипломных работ, принимают участие в разработке и согласовании рабочих программ практики, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей, участвуют в работе комиссий на присвоение квалификационного разряда по профессии «Токарь», «Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования» и т.д., являются председателями комиссий по итоговой аттестации.

12. Ведется работа по повышению квалификации работников завода. На заочном отделении техникума обучаются 12 человек:

– «Технология машиностроения» - 83 чел.;

– «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования» - 29 чел.

В 2017-2018 году выпуск заочного отделения по специальности «Технология машиностроения» составил 36 человек: 2017 – 14 чел., 2018 – 22 чел.

13. На базе Ресурсного центра техникума повысили свою квалификацию за 2017 - 1квартал 2019 года – 147 чел.:

Направление подготовки	2017 г.	2018 г.	1 квартал 2019 г.
Токарь	7	-	-
Электромонтер по ремонту электрооборудования	31	17	4
Оператор станков с ПУ	10	8	-
Сварщик	47	23	-

14. Совместно со школой и техникумом подготовлены учащиеся МКОУ СОШ №1 к конкурсу профессионального мастерства «Славим человека труда!» по профессии «Токарь». Учащиеся заняли на областных соревнованиях 1 и 3 место.

15. Опыт работы транслировался на Всероссийском Интернет-портале «Базы эффективных практик» и научно-практическом журнале координатора Регстандарта ГБОУ ДПО ЧИРПО «Инновационное развитие профессионального образования». Опыт дуального обучения был представлен на 1 научно-практической конференции, проходившей на базе «УКВЗ им. С.М. Кирова». Представители завода участвовали в семинарах по инновационной деятельности в области дуального обучения на базе ГБПОУ «УКИТТ». В 2018 году сотрудники завода и техникума принимали участие в заседании круглого стола «Лучшие практики и перспективы внедрения практикоориентированной (дуальной) модели подготовки рабочих кадров в организациях РКП» в рамках чемпионата «Молодые профессионалы Роскосмоса».

Ключевые факторы успеха:

Результаты:

- для «Усть-Катавского вагоностроительного завода им.С.М. Кирова» - филиала ФГУП "ГКНПЦ им. М.В. Хруничева" - возможность подготовить для себя конкретные рабочие кадры; возможность отбирать работников и оценивать потенциальные кадровые ресурсы еще в процессе их обучения;

- для ГБПОУ "УКИТТ" – возможность качественной организации и обеспечения теоретического обучения и проведения производственной практики, выполнение госзадания;

- для студентов – трудовой стаж и заработная плата во время прохождения производственной практики, практические навыки работы на предприятии, возможность для дальнейшего трудоустройства в подразделения предприятия с гарантированной заработной платой; сокращение сроков адаптации при трудоустройстве.

Возможности тиражирования практики:

Использование опыта реализации разработанной модели может осуществляться через

- публикации в средствах массовой информации, профессиональных изданиях;

- проведение методических семинаров, круглых столов с работодателем;

- организацию работы с Центром занятости населения;

- разработку методических рекомендаций, нормативных документов.

Для реализации модели необходима подготовка как педагогических кадров для работы в дуальной системе обучения, так и наставников от предприятия с организацией повышения квалификации в области практической педагогики через систему дополнительного образования. Необходимо также разработать ряд нормативных документов по организации дуального обучения совместно со всеми заинтересованными сторонами.

**План совместной деятельности ГБПОУ «Усть-Катавский индустриально-технологический техникум» и «Усть-Катавский вагоностроительный завод» - филиал «ГКНПЦ им. С.В. Хруничева»
по реализации Регионального стандарта кадрового обеспечения промышленного роста**

№ п/п	Мероприятие	Участники	Основные результаты	Сроки
2016 год				
1	Проведение обсуждений с участием ключевого стейкхолдера и образовательной организации границ внедрения стандарта: перечня компетенций (специальностей) для пилотного внедрения стандарта	Предприятие, ГБПОУ «УКИТТ»	Перспективные компетенции (специальности) в соответствии потребностями региона, предприятия	Июль- Август 2016
2	Организация рабочей группы по внедрению Регионального стандарта кадрового обеспечения промышленного роста	Предприятие, ГБПОУ «УКИТТ»	Рабочая группа	Август - сентябрь 2016
3	Прогнозирование потребности в кадровом обеспечении	Предприятие, ГБПОУ «УКИТТ»	Количество мест под дуальное обучение	Август - сентябрь 2016
4	Включение в процесс кадрового обеспечения Центра занятости населения как активного участника процесса организации дополнительного профессионального образования и краткосрочных курсов подготовки и переподготовки.	Предприятие, ГБПОУ «УКИТТ», ЦЗН	Организация дополнительного профессионального образования и краткосрочных курсов подготовки и переподготовки	Сентябрь- декабрь 2016
5	Разработка модели компетенций, выработка общих квалификационных требований к выпускнику программы дуального обучения	Предприятие, ГБПОУ «УКИТТ»	Модель компетенций	ноябрь 2016

6	Согласование образовательной программы	Предприятие, ГБПОУ «УКИТТ»	Утвержденная образовательная программа	декабрь 2016
7	Разработка и согласование договора о дуальном обучении	Предприятие, ГБПОУ «УКИТТ»	Утвержденный договор	декабрь 2016
8	Совместная подготовка к конкурсам профессионального мастерства студентов ГБПОУ «УКИТТ» по профессии «Оператор станков с ЧПУ»	Предприятие, ГБПОУ «УКИТТ»	Повышение качества подготовки студентов, профориентация	Сентябрь-декабрь 2016
9	Совместное проведение профориентационной работы среди школьников и студентов	Предприятие, ГБПОУ «УКИТТ»	Повышение качества профориентации	Сентябрь-декабрь 2016
2017 год				
1	Разработка требований к механизмам опережающей подготовки кадров (точечная подготовка кадров под требования производства)	Предприятие, ГБПОУ «УКИТТ»	Механизм опережающей подготовки кадров	Январь-февраль 2017
2	Открытие инновационной площадки на базе ГБПОУ «УКИТТ» «Сетевое взаимодействие профессионального образовательного учреждения с предприятиями и общеобразовательными организациями как организационная основа реализации дуального обучения»	ГБПОУ «УКИТТ»	Работа областной инновационной площадки	Январь 2017
3	Участие в семинарах по работе инновационной площадки	Предприятие, ГБПОУ «УКИТТ»	Трансляция опыта работы	Май 2017
4	Заседание рабочей группы	Предприятие, ГБПОУ «УКИТТ», ЦЗН	Разработка направлений деятельности, анализ результатов	1 раз в два месяца
5	Разработка модели и закрепление механизмов и инструментов сетевого взаимодействия участников образовательного процесса: техникум-школа-предприятие	Предприятие, ГБПОУ «УКИТТ»	Модель сетевого взаимодействия профессиональной организации, общеобразовательных учреждений и предприятия	
6	Материально-техническое обеспечение программы по специальности «Технология машиностроения»	Предприятие, ГБПОУ «УКИТТ»	Утверждение состава и местонахождения оборудования	январь-февраль 2017

7	Обеспечение преподавательского состава: проведение стажировок, повышение квалификации	Предприятие, ГБПОУ «УКИТТ»	Положение о стажировке преподавателей График стажировок преподавателей теоретических дисциплин ГБПОУ «УКИТТ» на предприятии	Сентябрь 2017
8	Создание наставничества	Предприятие, ГБПОУ «УКИТТ»	Положение о наставничестве График повышения квалификации наставников, Критерии оценки качества работы наставников Анкета обратной связи наставника, Анкета обратной связи студента	Сентябрь-октябрь 2017
9	Совместная подготовка к конкурсам профессионального мастерства студентов ГБПОУ «УКИТТ» по профессии «Оператор станков с ЧПУ»	Предприятие, ГБПОУ «УКИТТ»	Повышение качества подготовки студентов, профориентация	Сентябрь-декабрь 2017
10	Совместное проведение профориентационной работы среди школьников и студентов	Предприятие, ГБПОУ «УКИТТ»	Повышение качества профориентации	Сентябрь-декабрь 2018
2018 год				
1	Разработка мер материального стимулирования студентов программы	Предприятие	Порядок организации стипендиальной поддержки, порядок реализации частичного трудоустройства в период обучения	февраль 2018
2	Согласование системы оценки квалификации выпускников	Предприятие,	Положение об оценке	июль 2018

		ГБПОУ «УКИТТ»	квалификации выпускников программы, план промежуточной оценки.	
3	Мониторинг трудоустройства и адаптации выпускников программы	Предприятие, ГБПОУ «УКИТТ»	План адаптации выпускника на предприятии Анкета обратной связи	По окончании обучения
4	Совместная подготовка к конкурсам профессионального мастерства студентов ГБПОУ «УКИТТ» по профессии «Оператор станков с ЧПУ», «Токарь»	Предприятие, ГБПОУ «УКИТТ»	Повышение качества подготовки студентов, профориентация	Сентябрь-декабрь 2018
5	Совместная подготовка участников чемпионата молодых профессионалов WorldSkills	Предприятие, ГБПОУ «УКИТТ»	Повышение качества подготовки студентов, профориентация	Сентябрь-декабрь 2018
6	Совместное проведение профориентационной работы среди школьников и студентов	Предприятие, ГБПОУ «УКИТТ»	Повышение качества профориентации	Сентябрь-декабрь 2018
7	Участие в семинарах по работе инновационной площадки	Предприятие, ГБПОУ «УКИТТ»	Трансляция опыта работы	Май 2018
8	Заседание рабочей группы	Предприятие, ГБПОУ «УКИТТ», ЦЗН	Разработка направлений деятельности, анализ результатов	1 раз в два месяца
9	Стажировка преподавателей ГБПОУ «УКИТТ» на предприятии	Предприятие, ГБПОУ «УКИТТ»	Повышение квалификации	В течение года
10	Подписание ученических договоров	Предприятие, ГБПОУ «УКИТТ»	Ученические договоры	В течение года
2019 год				
1	Подписание ученических договоров	Предприятие, ГБПОУ «УКИТТ»	Ученические договоры	В течение года
2	Заседание рабочей группы	Предприятие, ГБПОУ «УКИТТ», ЦЗН	Разработка направлений деятельности, анализ результатов	1 раз в два месяца
3	Совместная подготовка к конкурсам профессионального	Предприятие,	Повышение качества	Сентябрь-

	мастерства студентов ГБПОУ «УКИТТ» по профессии «Оператор станков с ЧПУ», «Токарь»	ГБПОУ «УКИТТ»	подготовки студентов, профориентация	декабрь 2018
4	Совместная подготовка участников чемпионата молодых профессионалов WorldSkills	Предприятие, ГБПОУ «УКИТТ»	Повышение качества подготовки студентов, профориентация	Сентябрь-декабрь 2018
5	Совместное проведение профориентационной работы среди школьников и студентов	Предприятие, ГБПОУ «УКИТТ»	Повышение качества профориентации	Сентябрь-декабрь 2018
6	Участие в семинарах по работе инновационной площадки	Предприятие, ГБПОУ «УКИТТ»	Трансляция опыта работы	Май 2018
7	Заседание рабочей группы	Предприятие, ГБПОУ «УКИТТ», ЦЗН	Разработка направлений деятельности, анализ результатов	1 раз в два месяца
8	Мониторинг потребности в кадровом обеспечении	Предприятие, ГБПОУ «УКИТТ»	Потребность в кадрах	В течение года
9	Стажировка наставников на базе ГБПОУ «УКИТТ»	Предприятие, ГБПОУ «УКИТТ»	Повышение квалификации	В течение года



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

СВИДЕТЕЛЬСТВО

о присвоении статуса
региональной инновационной площадки

ГБПОУ «Усть-Катавский

(наименование образовательного учреждения)

индустриально-технологический техникум»

на основании приказа Министерства образования и науки Челябинской области № 01/9 от «10» января 2017 года, в соответствии с постановлением Правительства Челябинской области № 603-П от «19» ноября 2014 года и приказом Министерства образования и науки Челябинской области № 01/1674 от «11» июня 2015 года является региональной инновационной площадкой по теме

«Сетевое взаимодействие профессиональной организации с

(наименование темы инновационного проекта)

предприятиями и общеобразовательными организациями как

организационная основа реализации дуального обучения»

Министр



А. И. Кузнецов

г. Челябинск



ПРИЛОЖЕНИЕ 4

ДОГОВОР ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

г. Усть-Катав " ____ " _____ 20 ____ г.

Государственное бюджетное образовательное учреждение «Усть-Катавский индустриально-технологический техникум» (ГБПОУ «УКИТТ»), именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Лизунова Павла Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Федеральное государственное унитарное предприятие «Государственный космический научно-производственный центр имени М.В. Хруничева» (ФГУП «ГКНПЦ им М.В.Хруничева»), в лице руководителя филиала Федерального Государственного унитарного предприятия «Государственный космический научно-производственный центр имени М.В.Хруничева» в г. Усть-Катав - директора «Усть-Катавского вагоностроительного завода им. С.М.Кирова» Гнатыюка Александра Николаевича, действующего на основании доверенности 599/121 от 18.05.2016, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Стороны обязуются совместно организовывать и осуществлять дуальное обучение в отношении студентов профессии 151902.03 "Станочник (металлообработка)" с квалификацией «Оператор станков с программным управлением» очной формы обучения Учреждения в количестве 4 человек.

1.2. Целью дуального обучения является комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по профессии 151902.03 "Станочник (металлообработка)" с квалификацией «Оператор станков с программным управлением» в рамках специальности «Технология машиностроения», формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС СПО), требованиями профессиональных стандартов и квалификационными требованиями работодателей с использованием ресурсов Учреждения и Предприятия.

2. Обязательства сторон

2.1. Учреждение обязуется:

2.1.1. Совместно с Предприятием разработать и утвердить программу дуального обучения по профессии 151902.03 "Станочник (металлообработка)" с квалификацией «Оператор станков с программным управлением»: рабочий учебный план по профессии, календарный учебный график, рабочие программы, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса в формате дуального обучения;

2.1.2. Сформировать и утвердить распорядительным актом списочный состав студентов, направляемых на Предприятие для дуального обучения;

2.1.3. Организовать заключение ученических договоров о дуальном обучении обучающегося студента с Учреждением и Предприятием;

2.1.4. Обеспечить реализацию программы дуального обучения по профессии "Станочник (металлообработка)" и достижение результатов, отвечающих требованиям профессионального стандарта и квалификационным запросам работодателя, в соответствии с ФГОС СПО, учебным планом и программой дуального обучения;

2.1.5. Организовать учебную практику и проведение квалификационного экзамена (с присвоением второго или 3 разряда) на базе Учреждения с привлечением специалистов Предприятия, обеспечить выдачу документа (свидетельства) об уровне квалификации по итогам учебной практики в Учреждении;

2.1.6. Обеспечить обучающихся на период прохождения дуального обучения в Учреждении специальной одеждой (формой), средствами обучения, расходными материалами по действующим нормативам;

2.1.7. Направить на производственную практику и трудоустройство на Предприятие обучающихся, успешно сдавших квалификационный экзамен с присвоением второго или 3 разряда, в количестве и в сроки, согласованные с Учреждением в соответствии с календарным графиком учебного процесса;

2.1.8. Обеспечить соблюдение Обучающихся на период обучения на Предприятии правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда и пожарной безопасности, и иных

локальных актов, действующих на Предприятии, требований по использованию имущества Предприятия;

2.1.9. Контролировать выполнение куратором (мастером производственного обучения, преподавателем) программы дуального обучения, рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, должностной инструкции и обязанностей;

2.1.10. Совместно с Предприятием организовать процедуру оценки общих и профессиональных компетенций по специальности «Технология машиностроения» и профессии «Станочник» в соответствии с рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей, освоенных Обучающимися в процессе дуального обучения;

2.1.11. Согласовать с Предприятием ежегодный отчет о проведении дуального обучения за прошедший учебный год для представления органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя Учреждения, в срок не позднее 30 сентября текущего года.

2.2. Предприятие обязуется:

2.2.1. Совместно с Учреждением разработать и утвердить программу дуального обучения по профессии 151902.03 "Станочник (металлообработка)" с квалификацией «Оператор станков с программным управлением» в рамках специальности «Технология машиностроения» на весь период обучения, рабочий учебный план, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса в формате дуального обучения;

2.2.2. Согласовать с Учреждением сроки проведения дуального обучения и списочный состав обучающихся, направляемых на Предприятие;

2.2.3. Заключить ученические договоры о дуальном обучении с обучающимися;

2.2.4. Принять обучающихся по дуальному обучению на производственную практику и трудоустроить в количестве и в сроки, согласованные с Учреждением в соответствии с календарным графиком учебного процесса;

2.2.5. Обеспечить безопасные условия прохождения дуального обучения для обучающихся на Предприятии, отвечающие санитарным нормам и правилам, требованиям охраны труда и пожарной безопасности;

2.2.6. Закрепить за обучающимися наставников из числа наиболее квалифицированных специалистов (рабочих) для обучения практическим умениям и навыкам по каждому направлению программы дуального обучения;

2.2.7. Обеспечить выполнение наставником программы дуального обучения, в том числе по организации участия обучающихся в производственном процессе;

2.2.8. Обеспечить обучающихся на период проведения дуального обучения на Предприятии специальной одеждой (формой) по нормативам, устанавливаемым в соответствии с законодательством, средствами производства, расходными материалами;

2.2.9 В соответствии с целями и задачами дуального обучения обеспечить обучающимся доступ к материалам, инструментам, оборудованию и технологическим (производственным) процессам, за исключением информации, составляющей охраняемую законодательством тайну;

2.2.10. Содействовать проведению на базе Предприятия стажировок преподавателей и мастеров производственного обучения Учреждения, осуществляющего дуальное обучение.

2.2.11. Участвовать в работе комиссии по присвоению квалификации обучающимся по рабочей профессии по итогам учебной практики;

2.2.12. Участвовать в работе государственной экзаменационной комиссии;

2.2.13. Согласовать с Учреждением ежегодный отчет о проведении дуального обучения за прошедший учебный год и о новом наборе на дуальное обучение не позднее 30 сентября текущего года.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами.

3.2. Договор действует по 30 июня 2020 года.

3.3. Дополнительные условия и изменения к договору рассматриваются Сторонами и оформляются дополнительными соглашениями.

3.4. Дополнения к договору являются его неотъемлемой частью.

4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

5. Прочие условия

5.1. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, решаются в соответствии с законодательством

Российской Федерации.

5.2. Споры и разногласия, возникающие в процессе выполнения условий настоящего договора, разрешаются по соглашению Сторон.

5.3. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

6. Юридические адреса и реквизиты сторон

Учреждение:

ГБПОУ «УКИТТ» Юридический адрес:
456040
Челябинская обл., г. Усть-Катав, МКР-2, д. 39
тел. (35167) 3-08-25 ИНН 7457001415 КПП
745701001
Министерство финансов Челяб.обл.
(ГБПОУ «Усть-Катавский
индустриально-технологический техникум»
Л/сч 20201202330ПЛ)
р/с 40601810500003000001
в Отделении Челябинск по Челябинской
области
БИК 047501001 К/СЧ нет

Директор ГБПОУ «Усть-Катавский
индустриально-технологический
техникум»

М.П. Лизунов П.В.

Предприятие:

Заказчик

ФГУП «ГКНПЦ им. М.В. Хруничева»
ИНН 7730052050 КПП 7401433001
Юридический адрес: 121087, г. Москва, ул.
Новозаводская, 18
«Уст-Катавский вагоностроительный завод
имени С.М. Кирова»-филиал ФГУП «ГКНПЦ
им. М.В.Хруничева». Адрес: 456040
Челябинская обл. г. Усть-Катав, ул. Заводская, 1
Тел./факс (35167) 2-67-75
Тел.(35167) 7-11-01
ИНН /КПП 7730052050 / 740143001
р/сч 40502810672240084896
в Челябинской отделении
N8597 ОАО «Сбербанк России»
к/сч 30101810700000000602, БИК 047501602

Директор

А.Н. Гнатюк

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

ДОГОВОР ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

г. Усть-Катав " ____ " _____ 20 ____ г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Усть-Катавский индустриально-технологический техникум» (ГБПОУ «УКИТТ»), именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Лизунова Павла Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Федеральное государственное унитарное предприятие «Государственный космический научно-производственный центр имени М.В. Хруничева» (ФГУП «ГКНПЦ им М.В.Хруничева»), в лице руководителя филиала Федерального Государственного унитарного предприятия «Государственный космический научно-производственный центр имени М.В.Хруничева» в г. Усть-Катав - директора «Усть-Катавского вагоностроительного завода им. С.М.Кирова» Гнатьюка Александра Николаевича, действующего на основании доверенности 599/121 от 18.05.2016, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Стороны обязуются совместно организовывать и осуществлять дуальное обучение в отношении студентов по направлению подготовки квалифицированных рабочих и служащих 19149 «Токарь» очной формы обучения Учреждения в количестве 2_человек.

1.2. Целью дуального обучения является комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по направлению подготовки квалифицированных рабочих и служащих 19149 «Токарь» в рамках специальности 15.02.04 «Специальные машины и устройства», формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС СПО), требованиями профессиональных стандартов и квалификационными требованиями работодателей с использованием ресурсов Учреждения и Предприятия.

2. Обязательства сторон

2.1. Учреждение обязуется:

2.1.2. Совместно с Предприятием разработать и утвердить программу дуального обучения по направлению подготовки квалифицированных рабочих и служащих 19149 «Токарь» в рамках специальности 15.02.04 «Специальные машины и устройства»: рабочий учебный план по профессии, календарный учебный график, рабочие программы, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса в формате дуального обучения;

2.1.4. Сформировать и утвердить распорядительным актом списочный состав студентов, направляемых на Предприятие для дуального обучения;

2.1.5. Организовать заключение ученических договоров о дуальном обучении обучающегося студента с Учреждением и Предприятием;

2.1.4. Обеспечить реализацию программы дуального обучения по направлению подготовки квалифицированных рабочих и служащих 19149 «Токарь» в рамках специальности 15.02.04 «Специальные машины и устройства» и достижение результатов, отвечающих требованиям профессионального стандарта и квалификационным запросам работодателя, в соответствии с ФГОС СПО, учебным планом и программой дуального обучения;

2.1.5. Организовать учебную практику и проведение квалификационного экзамена (с присвоением второго или 3 разряда) на базе Учреждения с привлечением специалистов Предприятия, обеспечить выдачу документа (свидетельства) об уровне квалификации по итогам учебной практики в Учреждении;

2.1.12. Обеспечить обучающихся на период прохождения дуального обучения в Учреждении специальной одеждой (формой), средствами обучения, расходными материалами по действующим нормативам;

2.1.13. Направить на производственную практику и трудоустройство на Предприятие обучающихся, успешно сдавших квалификационный экзамен с присвоением второго или 3 разряда, в количестве и в сроки, согласованные с Учреждением в соответствии с календарным графиком учебного процесса;

2.1.14. Обеспечить соблюдение Обучающихся на период обучения на Предприятии правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда и пожарной безопасности, и иных локальных актов, действующих на Предприятии, требований по использованию имущества Предприятия;

2.1.15. Контролировать выполнение куратором (мастером производственного обучения, преподавателем) программы дуального обучения, рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, должностной инструкции и обязанностей;

2.1.16. Совместно с Предприятием организовать процедуру оценки общих и профессиональных компетенций по направлению подготовки квалифицированных рабочих и служащих 19149 «Токарь» в рамках специальности 15.02.04 «Специальные машины и устройства» в соответствии с рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей, освоенных Обучающимися в процессе дуального обучения;

2.1.17. Согласовать с Предприятием ежегодный отчет о проведении дуального обучения за прошедший учебный год для представления органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя Учреждения, в срок не позднее 30 сентября текущего года.

2.2. Предприятие обязуется

2.2.1. Совместно с Учреждением разработать и утвердить программу дуального обучения по направлению подготовки квалифицированных рабочих и служащих 19149 «Токарь» в рамках специальности 15.02.04 «Специальные машины и устройства» на весь период обучения, рабочий учебный план, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса в формате дуального обучения;

2.2.2. Согласовать с Учреждением сроки проведения дуального обучения и списочный состав обучающихся, направляемых на Предприятие;

2.2.3. Заключить ученические договоры о дуальном обучении с обучающимися;

2.2.4. Принять обучающихся по дуальному обучению на производственную практику и трудоустроить в количестве и в сроки, согласованные с Учреждением в соответствии с календарным графиком учебного процесса;

2.2.5. Обеспечить безопасные условия прохождения дуального обучения для обучающихся на Предприятии, отвечающие санитарным нормам и правилам, требованиям охраны труда и пожарной безопасности;

2.2.6. Закрепить за обучающимися наставников из числа наиболее квалифицированных специалистов (рабочих) для обучения практическим умениям и навыкам по каждому направлению программы дуального обучения;

2.2.7. Обеспечить выполнение наставником программы дуального обучения, в том числе по организации участия обучающихся в производственном процессе;

2.2.8. Обеспечить обучающихся на период проведения дуального обучения на Предприятии специальной одеждой (формой) по нормативам, устанавливаемым в соответствии с законодательством, средствами производства, расходными материалами;

2.2.9 В соответствии с целями и задачами дуального обучения обеспечить обучающимся доступ к материалам, инструментам, оборудованию и технологическим (производственным) процессам, за исключением информации, составляющей охраняемую законодательством тайну;

2.2.10. Содействовать проведению на базе Предприятия стажировок преподавателей и мастеров производственного обучения Учреждения, осуществляющего дуальное обучение.

2.2.11. Участвовать в работе комиссии по присвоению квалификации обучающимся по рабочей профессии по итогам учебной практики;

2.2.12. Участвовать в работе государственной экзаменационной комиссии;

2.2.13. Согласовать с Учреждением ежегодный отчет о проведении дуального обучения за прошедший учебный год и о новом наборе на дуальное обучение не позднее 30 сентября текущего года.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами.

3.2. Договор действует по 30 июня 2020 года.

3.3. Дополнительные условия и изменения к договору рассматриваются Сторонами и оформляются дополнительными соглашениями.

3.4. Дополнения к договору являются его неотъемлемой частью.

4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

5. Прочие условия

5.1. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Споры и разногласия, возникающие в процессе выполнения условий настоящего договора, разрешаются по соглашению Сторон.

5.4. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

6. Юридические адреса и реквизиты сторон

Учреждение:

ГБПОУ «УКИТТ» Юридический адрес:
456040
Челябинская обл., г. Усть-Катав, МКР-2, д. 39
тел. (35167) 3-08-25 ИНН 7457001415 КПП
745701001
Министерство финансов Челяб.обл.
(ГБПОУ «Усть-Катавский
индустриально-технологический техникум»
Л\сч 20201202330ПЛ)
р/с 40601810500003000001

в Отделении Челябинск по Челябинской
области
БИК 047501001 К/СЧ нет
Директор ГБПОУ «Усть-Катавский
индустриально-технологический
техникум»

М.П. Лизунов П.В.

Предприятие:

Заказчик

ФГУП «ГКНПЦ им. М.В. Хруничева»
ИНН 7730052050 КПП 7401433001
Юридический адрес: 121087, г. Москва, ул.
Новозаводская, 18
«Уст-Катавский вагоностроительный завод
имени С.М. Кирова»-филиал ФГУП «ГКНПЦ
им. М.В.Хруничева». Адрес: 456040
Челябинская обл. г. Усть-Катав, ул. Заводская, 1
Тел./факс (35167) 2-67-75
Тел.(35167) 7-11-01
ИНН /КПП 7730052050 / 740143001
р/сч 40502810672240084896
в Челябинской отделении
N8597 ОАО «Сбербанк России»
к/сч 30101810700000000602, БИК 047501602

Директор

А.Н. Гнатюк

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

УТВЕРЖДАЮ:
ГБПОУ «УКИТТ»

Директор «УКИТТ»
_____ П.В. Лизунов
«__» _____ 20 года

УТВЕРЖДАЮ:
ФГУП «ГКНПЦ им М.В.Хруничева»
руководитель филиала
ФГУП «ГКНПЦ им М.В.Хруничева»
в г. Усть-Катав - директор «УКВЗ
им. С.М.Кирова» _____
А.Н. Гнатюк
«____» _____ 20 года

ПОЛОЖЕНИЕ О НАСТАВНИЧЕСТВЕ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ (ОРГАНИЗАЦИЯХ) В ФОРМАТЕ ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
Решением Педагогического совета
ГБПОУ «УКИТТ»
Протокол заседания №____

Усть-Катав, 2016

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о наставничестве на предприятиях (организациях) в формате дуального обучения разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по ряду специальностей;
- Региональным стандартом кадрового обеспечения промышленного роста.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации наставничества обучающихся очной формы обучения, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Усть-Катавский индустриально-технологический техникум» (далее – Техникум) при проведении дуального обучения на предприятиях (организациях) области всех организационно-правовых форм собственности (далее – Предприятие).

1.3. Наставничество представляет собой одну из форм инвестиции в развитие Техникума в виде непрерывного процесса передачи знаний, умений и навыков наиболее квалифицированных специалистов (рабочих) Предприятия обучающимся в период реализации программы дуального обучения.

1.4. Наставничество организуется в период прохождения обучающимися производственной практики на Предприятии.

1.5. Целями наставничества являются повышение уровня подготовки обучающихся, передача профессионального опыта, обеспечение оптимального использования времени и ресурсов, обучение наиболее рациональным приемам и методам работы для достижения обучающимися высокого уровня подготовки по программам подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами УД и ПМ.

1.6. Основные задачи наставничества при реализации программ дуального обучения обучающихся Техникума на Предприятиях:

1.6.1. Комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности в рамках освоения программ подготовки специалистов среднего звена, формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение необходимых умений и опыта практической работы в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами УД и ПМ за счет ознакомления с современными методами и приемами труда, передачи наставником личного опыта.

1.6.2. Повышение уровня профессионального образования и профессиональных навыков выпускников Техникума.

1.6.3. Сопровождение обучающихся Техникума на Предприятии в период реализации программ дуального обучения.

1.6.4. Мобильная корректировка профессиональных навыков обучающихся Техникума на Предприятии в период реализации программ дуального обучения.

1.6.5. Повышение мотивации обучающихся Техникума к установлению длительных трудовых отношений с Предприятием по окончании курса обучения.

1.6.5. Приобщение обучающихся к корпоративной культуре Предприятия.

1.6.7. Содействие достижению обучающимися высокого качества труда.

1.7. Ответственность за организацию и проведение наставничества обучающихся несут руководители Техникума и Предприятий.

2. Деятельность наставника по организации дуального обучения

2.1. Наставник - работник Предприятия из числа наиболее квалифицированных специалистов (рабочих), обладающий высокими профессиональными и нравственными качествами, практическими знаниями и опытом, имеющий безупречную репутацию и закрепленный за группой обучающихся (обучающимся) в качестве наставника приказом руководителя Предприятия. Работники Предприятия назначаются наставниками с их письменного согласия.

2.2. Наставничество осуществляется в отношении группы обучающихся (обучающегося).

2.3. Наставник имеет право:

2.3.1. Требовать от обучающихся выполнения производственных заданий, контролировать соблюдение ими устава, правил внутреннего распорядка Предприятия, санитарных, противопожарных и иных общеобязательных норм и правил, выполнения указаний по всем вопросам, связанным с их практическим обучением.

2.3.2. Принимать участие в обсуждении вопросов, связанных с обучением обучающихся, вносить предложения директору Техникума о поощрении отдельных обучающихся.

2.3.3. Принимать участие в процедуре оценки общих и профессиональных компетенций обучающихся при

освоении программы подготовки специалистов среднего звена в формате дуального обучения в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами УД и ПМ, в работе комиссии по присвоению квалификации обучающимся.

2.4. Наставник обязан:

2.4.1. Ознакомить обучающихся с уставом, правилами внутреннего трудового распорядка Предприятия, санитарными, противопожарными и иными общеобязательными нормами и правилами Предприятия.

2.4.2. Проводить обучение обучающихся в соответствии с планом-графиком дуального обучения и контролировать работу, выполняемую обучающимися самостоятельно, выявлять и совместно устранять допущенные ошибки.

2.4.3. Рационально организовывать труд обучающихся, эффективно использовать новое оборудование Предприятия в процессе обучения.

2.4.4. Не реже одного раза в неделю информировать куратора обучающихся о процессе их адаптации на производстве, дисциплине и поведении, результатах своего влияния на их становление.

2.5. Наставник несет персональную ответственность за качество обучения обучающегося в период практического обучения на Предприятии.

2.6. График выполнения обязанностей наставника должен соответствовать плану - графику практического обучения обучающихся при реализации программы дуального обучения на Предприятии при условии обеспечения выполнения ФГОС СПО.

2.7. Наставник может быть досрочно освобожден от исполнения возложенных на него обязанностей по осуществлению наставничества приказом руководителя Предприятия в случаях:

- письменного заявления наставника об освобождении от обязанностей по осуществлению наставничества;
- невыполнения или ненадлежащего выполнения наставником возложенных на него обязанностей;
- письменного мотивированного ходатайства обучающихся, Техникума;
- производственной необходимости.

2.8. Реализации функций наставничества предшествует прохождение наставником стажировки в Техникуме по профилю реализуемой на Предприятии программы дуального обучения.

Стажировка направлена на:

- расширение представлений наставника о технологиях обучения обучающихся Техникума;
- развитие навыков управления группой обучающихся;
- повышение статуса наставника на Предприятии.

2.9. Размер и порядок поощрения наставника за проведение дуального обучения устанавливается Предприятием.

3. Организация и проведение наставничества обучающихся на Предприятиях

3.1. Организация и проведение наставничества обучающихся на Предприятиях регламентируется:

3.1.1. Настоящим Положением.

3.1.2. Годовым календарным графиком, планом мероприятий по обеспечению образовательного процесса при реализации программы дуального обучения, приказами Предприятия и Техникума.

3.1.3. Договорами о дуальном обучении между Предприятиями и Техникумом.

3.1.4. Ученическими договорами о дуальном обучении между обучающимися и Предприятием.

3.2. Для организации и проведения наставничества:

Предприятие:

3.2.1. Закрепляет за каждой группой обучающихся (обучающимся) наставника для обучения их практическим знаниям и приемам в работе по направлению программы дуального обучения и информирует об этом Техникум.

3.2.2. Согласует с руководством Техникума сроки прохождения стажировки наставником и направляет на стажировку наставника в Колледж по соответствующему направлению программы дуального обучения.

3.2.3. Обеспечивает соответствие графика работы наставника графику реализации программы дуального обучения на Предприятии и создаёт условия для работы наставника с группой обучающихся (обучающимся).

3.2.4. Обеспечивает выполнение наставником программы дуального обучения, проведение инструктажа с обучающимися.

3.2.5. Обеспечивает участие наставника в процедуре оценки общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоенных ими в процессе дуального обучения, по профессии (специальности) в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами УД и ПМ, и в работе комиссии по присвоению квалификации обучающимся по рабочей профессии (специальности) в соответствии с приказом о составе комиссии.

3.2.6. Контролирует деятельность наставника в рамках реализации программы дуального обучения на Предприятии.

3.3. Для организации проведения наставничества:

Техникум:

3.3.1. Контролирует выполнение наставником программы дуального обучения.

3.3.2. Согласует с руководством Предприятия сроки прохождения стажировки наставником и организует стажировку наставника по соответствующему направлению программы дуального обучения.

3.3.3. Привлекает наставника к участию в процедуре оценки общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоенных ими в процессе дуального обучения, по профессии (специальности) в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами УД и ПМ, и в работе комиссии по присвоению квалификации обучающимся по профессии (специальности) в соответствии с приказом о составе комиссии.

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

УТВЕРЖДАЮ:
ГБПОУ «УКИТТ»

Директор «УКИТТ»
_____ П.В. Лизунов
«__» _____ 20 года

УТВЕРЖДАЮ:
ФГУП «ГКНПЦ им М.В.Хруничева»
руководитель филиала
ФГУП «ГКНПЦ им М.В.Хруничева»
в г. Усть-Катав - директор «УКВЗ
им. С.М.Кирова» _____
А.Н. Гнатюк
«__» _____ 20 года

ПОЛОЖЕНИЕ О СТАЖИРОВКЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ В ФОРМАТЕ ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
Решением Педагогического совета
ГБПОУ «УКИТТ»
Протокол заседания №____

Усть-Катав, 2016

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и требованиями образовательных стандартов ФГОС СПО.

1.2. Стажировка является индивидуальной формой повышения квалификации сотрудников техникума.

1.3. Стажировка организуется и контролируется заместителем директора по учебно-производственной работе с учетом потребностей образовательного процесса.

1.4. Стажировка проводится в целях приобретения сотрудником опыта практической деятельности, навыков, умений при обновлении (изменении) техники, технологий и методов деятельности на производстве, более детального овладения профессией, специальностью, приобретения и обновления знаний по профессии (специальности). (ФГОС п. 7.15)

1.5. Основные направления стажировки:

- производственная стажировка;
- педагогическая стажировка;
- научно – исследовательская стажировка.

1.6. Производственная стажировка проводится на предприятиях и в организациях реального сектора экономики, где стажер приобретает или повышает квалификационный разряд (класс, категорию), знакомится с новой техникой, технологией производства соответствующей отрасли, процессами хозяйствования, организацией, экономикой производства, обслуживанием новых машин, агрегатов.

1.7. Педагогическая стажировка проводится в учреждениях профессионального образования. Стажер овладевает опытом организации учебной и воспитательной работы, знакомится с современными формами и методами учебно-воспитательной работы, изучает инновационные педагогические технологии.

1.8. Научно-исследовательская стажировка преподавателей проводится в научных организациях, высших учебных заведениях, учреждениях дополнительного образования. Стажер овладевает методами научного исследования, современными достижениями науки, методологией исследовательской работы.

1.9. Стажировка мастеров и преподавателей профессионального цикла техникума является обязательной частью повышения квалификации.

1.10. Стажировка проводится по мере необходимости в соответствии с планами и программами, которые разрабатываются в техникуме и согласовываются с предприятиями и организациями с отрывом, частичным отрывом и без отрыва от основной работы, не реже одного раза в 3 года.

2. Организация стажировки

2.1. Организация стажировки сотрудников включает в себя:

- перспективное и ежегодное планирование стажировки педагогических работников и специалистов, являющееся неотъемлемой частью программы развития техникума;
- переговоры и заключение договоров с предприятием, образовательным учреждением или иной организацией, осуществляющей и (или) организующей стажировку;
- разработку, согласование и утверждение программы стажировки;
- стажировку сотрудников техникума.
- контроль за уровнем усвоения программ стажировки.

2.2. Основанием для направления на стажировку могут служить:

- решение педагогического совета в целях реализации инновационной образовательной программы техникума;
- рекомендация аттестационной комиссии;
- обоснованное ходатайство председателей методических комиссий, старших мастеров и руководителей структурных подразделений;
- срок более чем 3 года с момента последнего профессионального повышения квалификации педагогического работника и специалиста, вновь принятого на работу в техникум;
- инициатива самого работника.

3. Содержание стажировки

3.1. Стажировка работников на предприятиях, в ведущих научных организациях и профессиональных образовательных организациях осуществляется по индивидуальным программам. Программы стажировки разрабатываются педагогическими работниками, готовящимися к стажировке, не позже, чем за 10 дней до начала стажировки, на основе технического задания на прохождение стажировки,

рассматриваются предметно-цикловыми методическими комиссиями, согласовываются с руководителями предприятий (организаций, хозяйств, учреждений образования), утверждаются директором техникума.

3.2. Программа стажировки может предусматривать:

- самостоятельную теоретическую подготовку;
- изучение документации (ДИ, инструкции по ТБ, чертежей, нормативной и/или технической документации, регламентов деятельности или требований, организации работы с документами, форм организации и алгоритмов работы);
- изучение и сбор форм, бланков, используемых в трудовой деятельности рабочего/специалиста;
- работу с технической, нормативной и другой документацией;
- приобретение профессиональных и организаторских навыков;
- изучение организации и технологии производства, работ;
- непосредственное участие в производственной деятельности организации;
- знакомство с новыми производственными технологиями;
- изучение специфики конкретного производства;
- изучение деятельности, одной или нескольких соответствующих профессиональных компетенций и/или видов профессиональной деятельности;
- ознакомление с современным оборудованием, программным обеспечением;
- приобретение навыков работы на современном оборудовании;
- выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);
- участие в производственных совещаниях, деловых встречах и др;
- изучение критериев оценки труда, выявление типичных ошибок в работе, квалификационных дефицитов;
- составление перечня трудовых функций и трудовых операций рабочего/специалиста, выделение ключевых;
- сопоставление трудовых функций с образовательными результатами ФГОС СПО

3.3. Содержание стажировки определяется учебным заведением с учетом предложений организаций, на базе которых проводится стажировка, самих стажеров, рекомендаций ведущих специалистов, содержания образовательных программ.

3.4. Программы целевых краткосрочных стажировок могут предусматривать изучение какой-либо одной темы программы подготовки специалистов среднего звена, изучение одной технологической операции, вида профессиональной деятельности, агрегата или инструмента.

4. Документальное оформление стажировки и подведение ее итогов

4.1. Основанием для прохождения стажировки является перспективный план прохождения стажировок сотрудников на год, который формируется методистом техникума на основании заявок, представляемых в произвольной форме председателями ПЦК до 10 сентября текущего года. В случае стажировки необходимо согласие организации, принимающей работника.

4.2. Основным регламентирующим документом для стажера является утвержденная руководителем образовательного учреждения программа стажировки (техническое задание), согласованная с руководителем организации, где она проводится. Программа стажировки (техническое задание) выдается каждому стажеру (Приложение А).

4.3. Основным отчетным документом для техникума и стажера является отчет по стажировке (Приложение Б).

4.4. В конце срока проведения стажировки руководителем от организации дается отзыв (заключение) о ее прохождении стажером, заверенный печатью организации (Приложение В).

4.5. В ходе прохождения стажировки стажер ведет Дневник стажировки (Приложение Г), заполняет опросные листы (Приложение Д).

4.6. Оригиналы Дневника стажировки и отзыва о стажировке хранятся в личном деле сотрудника в отделе кадров, копии помещаются в Портфолио сотрудника. Оригинал отчета о стажировке сдается зам.директора по УПР профессионального образования.

4.7. Документы о стажировке преподавателем или мастером производственного обучения, как обязательной части повышения квалификации, являются необходимыми для прохождения процедуры аттестации педагогическими работниками на квалификационную категорию.

4.8. Руководство и контроль за организацией, проведением и результатом стажировки мастеров производственного обучения и преподавателей осуществляет заместитель директора по учебно-производственной.

4.9. Стажировка мастеров производственного обучения и преподавателей проводится на основании договоров с хозяйствами, предприятиями, организациями, учебными заведениями. Во время прохождения стажировки преподаватели подчиняются правилам внутреннего распорядка предприятия (организации), профессиональной образовательной организации и содействуют решению задач, которые стоят перед его коллективом.

4.10. Стажировка мастеров производственного обучения может завершиться квалификационным экзаменом на присвоение или подтверждение установленного разряда (класса, категории) в соответствии с действующим порядком на предприятии или зачетом по знанию современной техники, технологии, экономики производства, исследования и руководства (для преподавателей).

5. Материальное обеспечение

5.1. За работниками техникума, которые проходят стажировку с отрывом от основной работы, сохраняется среднемесячная заработная плата, оплачиваются командировочные расходы на основании законодательства РФ.

ПРИЛОЖЕНИЕ А
Программа стажировки

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

Руководитель организации Директор ГБПОУ "УКИТТ"

(И.О.Фамилия) _____ П.В. Лизунов

« ____ » _____ 20__ г. « ____ » _____ 20__ г.

ПРОГРАММА СТАЖИРОВКИ

Преподавателя (мастера ПО) _____
Фамилия, имя, отчество

1. Форма стажировки _____
с отрывом или без отрыва от основной работы

2. Срок стажировки _____: начало _____ окончание _____

3. Место прохождения стажировки _____

Предприятие, организация, ВУЗ
4. Руководитель (консультант) стажировки _____

Фамилия, имя, отчество сотрудника организации

5. Цель стажировки

Формирование и закрепление на практике знаний, умений, опыта деятельности по профилю преподаваемой специальности, самостоятельное приобретение профессиональных компетенций для реализации ФГОС СПО по специальности 000000 Название специальности и повышения профессионального мастерства

6. Программа стажировки (техническое задание)

1) Изучение современных технологий производства. Изучение специфики конкретного производства. Изучение деятельности, соответствующей ПК и/или ВПД.

2) Изучение документации (ДИ, Регламентов, инструкции по ТБ, чертежей), форм организации и алгоритмов работы.

3) Изучение и сбор форм, бланков, используемых в трудовой деятельности рабочего/специалиста.

4) Изучение критериев оценки труда, выявление типичных ошибок в работе, квалификационных дефицитов.

5) Составление перечня трудовых функций и трудовых операций рабочего/специалиста, выделение ключевых.

6) Сопоставление трудовых функций с образовательными результатами ФГОС СПО

Председатель ПЦК Заместитель директора по УПР

(И.О. Фамилия) (И.О. Фамилия) _____ Т.И.Воробьева

Методист

(И.О. Фамилия) _____ Н.Н. Некрутова

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Отчет о повышении квалификации (стажировке) педагогического работника

ОТЧЕТ

о повышении квалификации (стажировке) педагогического работника

1. Фамилия, имя, отчество (полностью) _____
2. Образовательное учреждение, направившее на стажировку _____
3. Занимаемая должность _____
4. Сроки прохождения стажировки _____
5. Производственная база стажировки _____
6. Результаты стажировки (полученные знания о современных производственных технологиях, оборудовании, организации труда, современных требованиях работодателей к специалисту и пр.)

7. Предложения по внесению изменений:
в учебный план _____

в рабочую программу, профессиональный модуль, учебную практику / производственную практику

в содержание, тематику КР/КП/ВКР _____

в задания к экзамену квалификационному по ПМ _____

в содержание, тематику дополнительного образования _____

8. Приложение (опросный лист) _____

Дата, подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Отзыв (заключение) о прохождении стажировки

ОТЗЫВ (ЗАКЛЮЧЕНИЕ) О ПРОХОЖДЕНИИ СТАЖИРОВКИ

Фамилия, Имя, Отчество стажера (преподавателя, мастера ПО)

Форма стажировки _____

с отрывом или без отрыва от основной работы

Срок стажировки _____ : начало _____ окончание _____

Место прохождения стажировки

Предприятие, организация, ВУЗ

Руководитель (консультант) стажировки _____

Фамилия, имя, отчество сотрудника организации

Отзыв руководителя (консультанта) о прохождении стажировки

Руководитель стажировки

(Должность) (И.О. Фамилия)

«_____» _____ 20__ г.

М.П.

С заключением руководителя стажировки ознакомлен (а):

Стажер _____

(И.О.Фамилия)

ПРИЛОЖЕНИЕ Г
Дневник стажировки

ДНЕВНИК СТАЖИРОВКИ

Стажер: _____,
(Фамилия, Имя, Отчество)

(Образовательное учреждение, направившее на стажировку)

(занимаемая должность)

База стажировки: _____
(Предприятие, учреждение, организация)

Направление стажировки: _____

Сроки стажировки: _____

Руководитель стажировки от предприятия _____
(И.О.Фамилия, должность)

СОДЕРЖАНИЕ СТАЖИРОВКИ

№ п/п	Дата, время	Содержание деятельности	Место стажировки (цех, производственный участок)
1			
2			
3			
4			
5			

Руководитель стажировки от предприятия _____

Стажер _____

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

Опросные листы

ОПРОСНЫЙ ЛИСТ

(для проведения интервью с рабочим/специалистом)

Место Дата

Фамилия Имя Отчество, должность специалиста предприятия/организации

Цель: изучить лучшую практику трудовой деятельности рабочего/специалиста на конкретном предприятии/организации

Вопросы в ходе наблюдения за деятельностью рабочего/специалиста	Фиксация информации
С кем в ходе своей трудовой деятельности Вы взаимодействуете?	
Кто дает Вам задания, в какой форме?	
Как принимается работа? Причины, по которым работа может быть не принята?	
Каковы критерии оценки (нормы, лимит, затрата времени, квалификационные разряды) результатов труда (на основании чего оценивают качество и эффективность труда)?	
От чего зависит повышение производительности труда?	
С какими документами Вы работаете? (заказ-наряд, инструкция по ТБ, техническая документация на оборудовании, технические задания и др.)	
С какими типичными (распространенными) проблемами Вы встречаетесь в своей работе?	
Существуют ли у Вас потребность в подготовке, переподготовке и по какому направлению?	
Что мешает другим рабочим/специалистам выполнять свою работу на Вашем уровне?	

ОПРОСНЫЙ ЛИСТ
(для проведения интервью с руководителем структурного подразделения)

Место Дата

Фамилия, Имя, Отчество, должность руководителя структурного подразделения

Цели:

- выявить квалификационные требования к рабочему/специалисту по профессии/специальности;
- выявить квалификационные дефициты;
- выявить удовлетворенность качеством подготовки рабочих/специалистов в ГБПОУ «УКИТТ».

Вопросы для обсуждения	Фиксация информации
С кем в ходе своей трудовой деятельности взаимодействует рабочий/специалист? Какова кооперация труда? (кто? с кем и что делает?)	
Как распределены полномочия, ответственность за работу? Кто дает рабочему/специалисту задания, в какой форме? Как принимается работа? Причины, по которым работа может быть не принята?	
Каковы критерии оценки эффективности труда рабочего/специалиста?	
Какие документы регламентируют деятельность рабочего/специалиста? (например, ДИ, инструкции по ТБ, техническая документация на оборудование, технические задания, эксплуатационные руководство)	Перечень документации, подлежащий изучению:
Какие из перечисленных документов Вы можете нам предоставить для установления квалификационных запросов к рабочему/специалисту и разработки программы подготовки/переподготовки?	
Каковы типичные ошибки/претензии (распространенные замечания) к деятельности рабочего/специалиста?	

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

УТВЕРЖДАЮ:
ГБПОУ «УКИТТ»

Директор «УКИТТ»
_____ П.В. Лизунов
«__» _____ 20 года

УТВЕРЖДАЮ:
ФГУП «ГКНПЦ им М.В.Хруничева» руководитель
филиала ФГУП «ГКНПЦ им М.В.Хруничева»
в г. Усть-Катав - директор «УКВЗ им.
С.М.Кирова» _____
А.Н. Гнатюк
«__» _____ 20 года

Квалификационные требования
к выпускнику дуальной образовательной программы по
профессии «Станочник (металлообработка)»
с квалификацией «Оператор станков с программным
управлением».
(по профессии 151902.03 «Станочник (металлообработка)»)

2016 год

Модель компетенций оператора станков с программным управлением		
Кластер компетенций	Компетенции в кластере	Состав
Профессиональные	Обработка деталей на станках с программным управлением использованием пульта управления	Уметь обрабатывать с пульта управления простые детали по 12 - 14 квалитетам на налаженных станках с программным управлением с одним видом обработки
		Уметь обрабатывать с пульта управления средней сложности и сложные детали по 8 -11 квалитетам с большим числом переходов на станках с программным управлением и применением трех и более режущих инструментов
		Уметь обрабатывать с пульта управления сложные детали по 7 -10 квалитетам на станках с программным управлением
		Уметь обрабатывать с пульта управления сложные детали с большим числом переходов, требующих перестановок деталей и комбинированного крепления их по 6 - 7 квалитетам на станках с программным управлением
		Уметь устанавливать и снимать детали после обработки
		Уметь контролировать работу систем обслуживаемых станков по показаниям цифровых табло и сигнальных ламп
		Уметь управлять группой станков с программным управлением
		Уметь читать и оформлять чертежи, схемы и графики; уметь составлять эскизы на обрабатываемые детали с указанием допусков и посадок
		Знать системы допусков и посадок, степеней точности; знать квалитеты и параметры шероховатости
		Знать наименования, стандарты и свойства материалов
		Знать основные понятия и определения технологических процессов изготовления деталей и режимов обработки
		Знать общие сведения о проектировании технологических процессов
		Знать основные сведения о механизмах, машинах и деталях машин
		Знать назначение и правила применения режущего инструмента
		Знать устройство, принцип работы обслуживаемых станков с программным управлением
		Знать технологический процесс обработки деталей
	Подналадка отдельных узлов и механизмов в процессе работы	Уметь подбирать и устанавливать инструментальные блоки с заменой и юстировкой инструмента
		Уметь устанавливать инструмент в инструментальные блоки
		Уметь обрабатывать пробные детали после наладки
		Уметь контролировать выход инструмента в исходную точку и выполнять его корректировку
		Уметь устранять мелкие неполадки в работе инструмента и приспособлений
		Уметь устанавливать число проходов, количество инструментов и технологической последовательности режимов обработки самостоятельно, по технологической или инструкционной карте и паспорту станка
		Уметь устанавливать специальные приспособления с выверкой в нескольких плоскостях
		Уметь выполнять текущий ремонт оборудования
		Знать наименования, стандарты и свойства крепежных и нормализованных деталей и узлов
		Знать углы, правила заточки и установки резцов и сверл
		Знать способы установки инструмента в инструментальные блоки

	Техническое обслуживание станков с числовым программным управлением и манипуляторов(робот ов)		Знать способы установки приспособлений и их регулировки
			Уметь выполнять расчеты, необходимые при наладке станков с программным управлением
			Уметь выполнять обслуживание многоцелевых станков с числовым программным управлением (ЧПУ) и манипуляторов (роботы) для механической подачи заготовок на рабочее место
			Уметь программировать станки с ЧПУ и составлять простейшие программы для систем ЧПУ
			Уметь читать, анализировать и применять конструкторскую, производственно-технологическую и нормативную документацию; определять предельные отклонения размеров по стандартам
			Уметь выполнять наладку станков на холостом ходу и в рабочем режиме по технологической или конструкционной карте и паспорту станка
			Уметь корректировать управляющую программу в соответствии с результатом обработки деталей
			Знать параметры и установку системы ЧПУ станка
			Знать правила проверки станков на точность, на работоспособность и точность позиционирования
			Знать устройство, кинематические схемы, правила наладки и проверки на точность обслуживаемых однотипных станков
			Знать корректировку режимов резания по результатам работы станка
	Проверка качества обработки деталей		Уметь пользоваться встроенной системой измерения инструмента
			Уметь контролировать обработку поверхности деталей контрольно-измерительными приборами и инструментом
			Уметь пользоваться встроенной системой измерения детали
			Уметь применять контрольно-измерительные приборы и инструменты
			Уметь удалять из деталей сломанный инструмент
			Знать требования, предъявляемые к качеству выполняемых работ, виды брака и способы его предупреждения и устранения
			Знать требования системы менеджмента качества и стандартизации
	Безопасное выполнение работ		Знать правила настройки и регулировки контрольно - измерительных инструментов и приборов
			Знать порядок применения контрольно-измерительных приборов и инструментов
			Уметь применять средства индивидуальной защиты
Общекультурные	Нацеленность на результат		Знать правила электробезопасности
			Знать требования охраны труда, согласно выполняемой работы
			Предлагать технические решения
			Поддерживать необходимую производительность труда
			Стремиться к достижению результата
			Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем
	Работа в команде		Систематически осваивать передовые, безопасные метода и приемы труда
			Быть ориентированным на качество рабочих процессов
			Быть способным решать конфликтные ситуации

		Быть способным к поддержанию норм общения
		Уметь изложить свои мысли
		Быть готовым сотрудничать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством
		Понимать проблемы и особенности других участников команды
	Личное развитие	Быть способным к самообучению и самообразованию
		Быть ориентированным на получение и использование новых знаний и умений
	Ответственный подход к работе	Выполнять порученную работу качественно и в установленные сроки
		Понимать значимость собственной работы и ответственно относиться к ней
		Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы
		Рационально организовывать свой труд
		Владеть навыками самостоятельной работы